

Міністерство освіти і науки України
ВСП «Аграрно-економічний фаховий коледж ПДАУ»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу, професор



М.Я.Шевніков

«01» березня 2022



ПОЛОЖЕННЯ

про тимчасове дистанційне навчання студентів
ВСП «Аграрно-економічний фаховий коледж ПДАУ»

Полтава, 2022

ЗМІСТ

1. Загальні положення.
2. Реалізація дистанційного навчання.
3. Особливості організації навчального процесу за дистанційною формою навчання.
4. Особливості організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.
5. Забезпечення дистанційного навчання.

ДОДАТКИ.

I. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає основні засади організації та запровадження дистанційного навчання у коледжі на період воєнного стану.

1.2. Під дистанційним навчанням розуміється індивідуалізований процес набуття знань, умінь, навичок і способів пізнавальної діяльності людини, який відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників навчального процесу у спеціалізованому середовищі, яке функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій.

1.3. Метою дистанційного навчання є надання освітніх послуг шляхом застосування у навчанні сучасних інформаційно-комунікаційних технологій за певним освітнім або освітньо-кваліфікаційним ступенем відповідно до державних стандартів освіти.

1.4. Завданням дистанційного навчання є забезпечення здобувачам освіти можливості реалізації конституційного права на здобуття освіти та професійної кваліфікації відповідно до їх здібностей.

1.5. У цьому Положенні терміни і поняття вживаються у таких значеннях:

- *асинхронний режим* - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, застосовуючи при цьому електронну пошту, освітню платформу, форум, соціальні мережі тощо;
- *веб-ресурси навчальних дисциплін (предметів)*, у тому числі дистанційні курси, - систематизоване зібрання інформації та засобів навчально-методичного характеру, необхідних для засвоєння навчальних дисциплін (програм), яке доступне через Інтернет (локальну мережу) за допомогою веб-браузера та/або інших доступних користувачеві програмних засобів;
- *веб-середовище дистанційного навчання* - системно організована сукупність веб-ресурсів навчальних дисциплін (програм), програмного забезпечення управління веб-ресурсами, засобів взаємодії суб'єктів дистанційного навчання та управління дистанційним навчанням;
- *дистанційна форма навчання* - форма організації навчального процесу у закладах освіти, яка забезпечує реалізацію дистанційного навчання та передбачає можливість отримання випускниками документів державного зразка про відповідний освітній або освітньо-кваліфікаційний ступінь;
- *інформаційно-комунікаційні технології дистанційного навчання* - технології створення, накопичення, зберігання та доступу до веб-

- ресурсів (електронних ресурсів) навчальних дисциплін (програм), а також забезпечення організації і супроводу навчального процесу за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційно-комунікаційного зв'язку, у тому числі Інтернету;
- *психолого-педагогічні технології дистанційного навчання* - система засобів, прийомів, кроків, послідовне здійснення яких забезпечує виконання завдань навчання, виховання і розвитку особистості;
 - *синхронний режим* - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої всі учасники одночасно перебувають у веб- середовищі дистанційного навчання (чат, аудіо-, відеоконференції, соціальні мережі тощо);
 - *система управління веб-ресурсами навчальних дисциплін (предметів)* - програмне забезпечення для створення, збереження, накопичення та передачі веб-ресурсів, а також для забезпечення авторизованого доступу суб'єктів дистанційного навчання до цих веб-ресурсів;-
 - *система управління дистанційним навчанням* - програмне забезпечення, призначене для організації навчального процесу та контролю за навчанням через Інтернет та/або локальну мережу;
 - *суб'єкти дистанційного навчання* - здобувачі освіти та особи, які забезпечують навчальний процес за дистанційною формою навчання (педагогічні та науково-педагогічні працівники, методисти тощо);
 - *технології дистанційного навчання* - комплекс освітніх технологій, включаючи психолого-педагогічні та інформаційно-комунікаційні, що надають можливість реалізувати процес дистанційного навчання у коледжі.

2. Реалізація дистанційного навчання

2.1. Дистанційне навчання організовується на період воєнного стану відповідно до робочих навчальних планів коледжу, що затверджуються в установленому порядку.

3. Особливості організації навчального процесу за дистанційною формою навчання

3.1. Навчальний процес за дистанційною формою навчання здійснюється у таких формах: самостійна робота; навчальні заняття; практична підготовка, контрольні заходи.

3.2. Основними видами навчальних занять за дистанційною формою навчання є: лекція, семінар, урок, практичні заняття, лабораторні заняття, консультації та інші.

3.3. Лекція, консультація, семінар, урок проводяться зі студентами дистанційно у синхронному або асинхронному режимі відповідно до навчального плану.

3.4. Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних занять, що проводяться дистанційно, забезпечується передачею відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації у синхронному або асинхронному режимі.

3.5. Практичне заняття, яке передбачає виконання практичних (контрольних) робіт, відбувається дистанційно в асинхронному режимі. Окремі практичні завдання можуть виконуватись у синхронному режимі, що визначається робочою програмою навчальної дисципліни.

3.6. Лабораторне заняття проводиться очно у спеціально обладнаних навчальних лабораторіях або дистанційно з використанням відповідних віртуальних тренажерів і лабораторій, або відеорекомендацій.

3.7. До інших видів навчальних занять при здійсненні навчального процесу можуть відноситись ділові ігри, виконання проектів у групах тощо. Ці види навчальних занять можуть проводитись очно або дистанційно у синхронному або асинхронному режимі.

3.8. Контрольні заходи з навчальної дисципліни (предмета) при здійсненні підготовки фахівців за дистанційною формою навчання включають проміжний (тематичний, модульний), підсумковий та інші визначені коледжем контролю знань, умінь та навичок, набутих студентом у процесі навчання.

Усі контрольні заходи у коледжі можуть здійснюватися відповідно до рішення навчального закладу дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема відеоконференц-зв'язку за умови забезпечення аутентифікації того, хто навчається, або очно.

3.9. Державна атестація при підготовці фахівців за дистанційною формою навчання здійснюється відповідно до нормативно-правових вимог.

3.10. Державна підсумкова атестація студентів здійснюється відповідно до нормативно-правових вимог у галузі освіти.

4. Особливості організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання

4.1. Професійно-практична підготовка здійснюється за дистанційною формою та/або очно у вигляді виробничого навчання, виробничої,

переддипломної (передвипускної) практики і проводиться у навчально-виробничих підрозділах, а також на робочих місцях на виробництві та в сфері послуг або із використанням технологій дистанційного навчання за наявності відповідних веб-ресурсів і можливостей доступу до них.

4.2. У коледжі при організації навчального процесу за будь-якою формою навчання технології дистанційного навчання можуть використовуватись для методичного та дидактичного забезпечення самостійної роботи, контрольних заходів, а також при здійсненні навчальних занять.

4.3. Оплата праці викладачів здійснюється з розрахунку заробітної плати, встановленої при тарифікації, за умови, що викладач проводить заняття в дистанційному режимі та/або виконує іншу організаційно-педагогічну роботу.

5. Забезпечення дистанційного навчання

5.1. Навчально-методичне забезпечення дистанційного навчання включає:

- методичні (теоретичні та практичні) рекомендації щодо розроблення та використання педагогічно-психологічних та інформаційно-комунікаційних технологій дистанційного навчання;
- критерії, засоби і системи контролю якості дистанційного навчання;
- змістовне, дидактичне та методичне наповнення веб-ресурсів (дистанційних курсів) навчального плану/навчальної програми підготовки.

5.2. Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання включає:

5.2.1. апаратні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відеоконференц-зв'язку тощо), що забезпечують розроблення і використання веб-ресурсів навчального призначення, управління навчальним процесом та необхідні види навчальної взаємодії між суб'єктами дистанційного навчання у синхронному і асинхронному режимах;

5.2.2. інформаційно-комунікаційне забезпечення із пропусковою здатністю каналів, що надає всім суб'єктам дистанційного навчання навчального закладу цілодобовий доступ до веб-ресурсів і веб-сервісів для реалізації навчального процесу у синхронному та асинхронному режимах;

5.2.3. веб-ресурси навчальних дисциплін (предметів), що необхідні для забезпечення дистанційного навчання, можуть містити:

- *методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань, особливостей контролю тощо;*

- документи планування навчального процесу (навчальні програми, навчально-тематичні плани, розклади занять);
- відео- та аудіозаписи лекцій, семінарів тощо;
- мультимедійні лекційні матеріали;
- термінологічні словники;
- практичні завдання із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні лабораторні роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні тренажери із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- пакети тестових завдань для проведення контрольних заходів, тестування із автоматизованою перевіркою результатів, тестування із перевіркою викладачем;
- ділові ігри із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- електронні бібліотеки чи посилання на них;
- бібліографії;

5.2.4. інші ресурси навчального призначення.

Перелік веб-ресурсів навчальних дисциплін (предметів), необхідних для забезпечення дистанційного навчання, визначається коледжем залежно від профілю навчальної дисципліни.

Для забезпечення дистанційного навчання студентів навчальний заклад може створювати власні веб-ресурси або використовувати інші веб-ресурси.

ДОДАТОК А

Рекомендації при проведенні занять з використанням технологій дистанційного навчання.

Враховуючи аналіз методичного забезпечення освітнього процесу в коледжі під час дистанційного навчання (з 19.10.20р.) та вимоги листа МОН України №1/9-609 від 02.11.20р., рекомендуємо вам дотримуватися певних вимог при проведенні занять з використанням технологій дистанційного навчання.

1. За умов дистанційного навчання заняття можуть відбуватись синхронно чи асинхронно.

2. Кожне заняття повинно відображатися в Classroom згідно розкладу і відповідно тематичного плану робочої програми предмету(дисципліни).

3. Викладачі повинні не менше 30 відсотків навчального часу, відведеного на вивчення дисципліни(предмету), проводити в синхронному режимі. Для прикладу:

- якщо у вас лекція – мінімум 25 - 30 хв. он-лайн в Meet (Zoom, Skype) пояснюєте студентам матеріал (можна використовувати презентації) конкретизуєте завдання на залишок заняття: опрацювати матеріал, літературу, дати відповіді на питання, розв'язати задачі/ситуації, виконати тести для закріплення, і т.п) та надіслати по завершенню пари відповіді в Classroom для перевірки та виставлення оцінок;
- якщо у вас семінар: в Meet (Zoom, Skype) заслуховуєте виступи студентів, проводите з ними бесіду, дискусію в режимі відеоконференції, наприкінці підводите підсумок, або можете запропонувати виконати тестові завдання з подальшим надсиланням відповіді в Classroom з їх оціненням;
- якщо у вас практичне/ лабораторне заняття в Meet (Zoom, Skype) розпочніть його он-лайн, дайте детальні рекомендації студентам по виконанню визначених планом практичних завдань, покажіть типові приклади та їх рішення, роз'ясніть порядок оформлення та здачі звіту. Залучайте студентів до обговорення. Якщо лабораторна робота зв'язана з хімічними реакціями - проведіть її натуральну демонстрацію, або презентацію з допомогою раніше відзнятого відео.

4. Поряд з цим необхідно врахувати, що на занятті можуть бути присутні не всі студенти, і тому в групу необхідно завантажити навчальні матеріали, які повинні обов'язково містити (в залежності від виду занять) короткий конспект лекції (або посилання на лекцію, навчальну літературу), методичні рекомендації до практичних/лабораторних, семінарських занять, завдання, задачі, відеоматеріали, презентації, контрольні питання або тестові завдання для

закріплення теми.

5. Опублікований перелік навчальних матеріалів, цифрових ресурсів, завдань студенти зможуть опрацювати у зручному для себе темпі, відповідно до вказаних термінів виконання.

6. Необхідно передбачити час на консультації та повідомити графік доступності викладача для надання допомоги в процесі індивідуальної роботи.

7. Якщо у вас виникають технічні проблеми з мережею Internet – звертайтеся. В коледжі створені робочі місця.

8. У деяких випадках, на жаль, неможливо організувати дистанційне навчання з застосуванням цифрових технологій. У такому разі викладач повідомляє перелік, обсяг, послідовність вивчення тем за наявним у студента підручником, а також перелік завдань, які необхідно виконати для досягнення передбачених результатів навчання. Якщо є змога, відбувається комунікація телефоном чи поштою, проте основну частину навчальної діяльності студент здійснює самостійно. Після повернення до звичних форм навчання таким студентам необхідно надати особливу підтримку, скласти план індивідуальної діагностики та корекції результатів навчання.

9. Про випадки систематичного ігнорування студентами занять повідомляйте куратора.