

Міністерство освіти і науки України
ВСП «Аграрно-економічний фаховий коледж ПДАУ»

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок та умови обрання здобувачами фахової
передвищої освіти дисциплін за вибором у
Відокремленому структурному підрозділі «Аграрно-
економічний фаховий коледж Полтавського державного
аграрного університету»
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою Відокремленого
структурного підрозділу « Аграрно-економічний
фаховий коледж Полтавського державного
аграрного університету»

(Протокол № 9 від 2.07.2025)

Голова Педагогічної ради

М.Я.Шевніков



Полтава, 2025

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення розроблено з метою конкретизації процедури формування переліку та подальшого вивчення здобувачами фахової передвищої освіти навчальних дисциплін із циклу вільного вибору для освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

1.2. Положення розроблено відповідно до пункту 8 статті 49 розділу 8 та пункту 17 статті 54 розділу 9 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та визначає процедуру проведення та оформлення запису здобувачів освіти на вивчення блоку вибіркового навчальних дисциплін і подальшого формування за відповідною освітньою програмою навчальних планів підготовки фахових молодших бакалаврів за варіативною частиною, в обсязі, що становить не менш як 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС (частини навчального плану - «Теоретичне навчання»), передбачених для даного ступеня фахової передвищої освіти .

1.3. Для конкретизації планування та організації освітнього процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який формується на підставі обов'язкової частини навчального плану відповідної спеціальності та затвердженого переліку вибіркового дисциплін.

1.4. До переліку дисциплін робочого навчального плану входять обов'язкові дисципліни та дисципліни вільного вибору, які студенти обирають самостійно.

1.5. Навчальні дисципліни за вибором здобувача фахової передвищої освіти або вибірково навчальні дисципліни - це дисципліни, які вводяться коледжем, а також цикловими комісіями з метою задоволення освітніх і кваліфікаційних потреб студентів, посилення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці та ефективного використання можливостей коледжу, сприяють академічній мобільності студента та його особистим інтересам.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАВА ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ НА ВИБІР НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

2.1. Право вибору надається усім студентам. Кількість вибіркового дисциплін, години на їх вивчення, форми контролю визначаються навчальним планом освітньо-професійної програми спеціальності на якій здобуває освіту студент.

2.2. Перелік дисциплін вільного вибору перед кожним навчальним роком може змінювати структуру, доповнюватись або скорочуватись.

2.3. Обсяг дисципліни вільного вибору студента становить не менше 2 кредитів ЄКТС (60 годин).

2.4. Мінімальна чисельність здобувачів з вивчення вибіркового дисциплін повинна складати не менше 10 -15 (в залежності від спеціальностей) осіб, або студентська група.

2.5. Узагальнена інформація про вибір здобувачами вибіркового дисциплін накопичується в робочих навчальних планах та передається

завідувачами відділень до відповідних циклових комісій для планування навантаження на навчальний рік.

2.6. Пропозиції щодо змін до варіативної частини робочого навчального плану на наступний навчальний рік формуються у випускових циклових комісіях з врахуванням пропозицій керівників груп забезпечення освітніх програм, студентського самоврядування, роботодавців і державних стандартів.

3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИБІРКОВИХ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

3.1. З метою підготовки організації освітнього процесу завідувачі відділень спільно із головами випускових циклових комісій знайомлять здобувачів з переліком вибіркового дисциплін та презентаціями, що сприяє наданню в повному обсязі інформації про вибірково дисципліну та можливі компетентності до 30 листопада (до 20 серпня для вступників на базі ПЗСО) поточного року.

3.2. Викладання дисциплін вільного вибору студентів можуть здійснювати всі циклові комісії коледжу за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності циклових комісій оперативно задовольнити потреби здобувачів фахової передвищої освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраними спеціальностями.

3.3. Для розробки та оновлення переліку вибіркового дисциплін наказом директора коледжу (за поданням завідувачів відділень) до 15 вересня поточного навчального року на відділеннях створюються робочі групи (за головуванням керівників груп кадрового забезпечення освітніх програм). Робочі групи аналізують забезпечення циклових комісій і потреби роботодавців щодо можливості організації освітнього процесу високої якості. Основними критеріями цієї роботи є:

- кадрове забезпечення (педагогічне звання, категорія, підвищення кваліфікації, досвід викладання дисципліни, особистий рейтинг);
- навчально-методичне забезпечення (навчально - методичний комплекс, підручники, навчальні посібники, методичні рекомендації);
- інформаційне забезпечення;
- вимоги стейкхолдерів.

На підставі аналізу зазначеної вище інформації робочі групи до 1 жовтня (1 червня для вступників на базі ПЗСО) формують перелік вибіркового дисциплін та подають їх для розгляду на засідання випускових циклових комісій до 15 жовтня (до 15 червня) та погодження методичною радою коледжу до 1 листопада (1 липня).

Переліки вибіркового дисциплін для певної спеціальності повинні узгоджуватися із компетентностями фахівців та їх доповнювати.

4. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРАВА ВІЛЬНОГО ВИБОРУ СТУДЕНТАМИ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

4.1. Перелік вибірових дисциплін, рекомендованих для вивчення в наступному навчальному році, розміщують для ознайомлення здобувачів веб-сайті коледжу не пізніше 1 листопада. У Переліку повинно бути зазначено короткий опис змісту дисципліни, цільове призначення, можливі компетенції.

4.2. Після ознайомлення з Переліком вибірових дисциплін здобувачі фахової передвищої освіти (1,2 та 3 курсів) подають заяву завідувачу відділенню про обрані ними дисципліни, що будуть вивчатися на наступному курсі чи семестрі, до 30 грудня поточного навчального року. Заяви зберігаються на відділенні до закінчення навчання здобувача.

4.3. Завідувачі відділень спільно із головою випускової циклової комісії формують академічні групи для вивчення вибірових дисциплін здобувачами певної спеціальності і передають пропозиції в установлені терміни до навчальної частини.

4.4. Якщо для вивчення окремої вибірової дисципліни не сформувалась мінімальна кількість студентів, то завідувач відділенням доводить до відома студентів про необхідність вибору іншої дисципліни, з якої сформувалась (чи сформується) кількісно достатня група студентів.

4.5. Студент, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибіровими дисциплінами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

4.6. Студент, який самостійно не визначився з переліком вибірових дисциплін та не подав заповнену заяву у визначені терміни, може бути рекомендований для включення в будь-яку групу за рішенням циклових комісій або за рекомендацією замовника освітніх послуг.

4.7. Студент в односторонньому порядку не може відмовитись від вільного вибору дисциплін. Самочинна відмова від вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що студент може бути відрахований з коледжу.

4.8. Обрані дисципліни вносяться до робочих навчальних планів спеціальностей і визначають навчальне навантаження циклових комісій і конкретного викладача.

4.9. До 10 лютого (10 січня для вивчення у 2 семестрі поточного навчального року) наказом директора коледжу затверджуються списки здобувачів освіти денної форми навчання, які обрали для включення до індивідуального навчального плану дисципліни вільного вибору

4.10. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибірових дисциплін, інформація про вибірові дисципліни вноситься до індивідуального плану студента. З даного моменту вибірова дисципліна стає для студента обов'язковою.

4.11. Випускова циклових комісія може дозволити перезарахування дисциплін у разі поновлення або переведення студента.

4.12. Перезарахування кредитів проводиться за рахунок фактично вивчених дисциплін певного циклу за умови набуття після їх вивчення споріднених компетенцій.

Введено в дію наказом 55-К від 3.07.2025р.

Завідуючій
відділенням

_____ студента(ки) _____ курсу
_____ форми
навчання освітньо-
професійна програма

_____ (назва)

група _____

_____ (прізвище, ім'я, по-батькові)

ЗАЯВА

на вивчення навчальних дисциплін за
вибором на 20__ - 20__ н.р.

Прошу зарахувати мене в групу для вивчення наступних вибірових
навчальних дисциплін:

1. _____
(назва дисципліни та семестр вивчення)

2. _____ (назва дисципліни та семестр вивчення)

3. _____
(назва дисципліни та семестр вивчення)

4. _____
(назва дисципліни та семестр вивчення)

5. _____
(назва дисципліни та семестр вивчення)

« _____ » 20__ р.

_____ (підпис)